



ประกาศคณะแพทยศาสตร์
เรื่อง ประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือกผ่านกลุ่มสถาบันแพทยศาสตร์แห่งประเทศไทย
เพื่อเข้าศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยนเรศวร
ประจำปีการศึกษา 2559

คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ขอประกาศผลการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาหลักสูตร
แพทยศาสตรบัณฑิต ประจำปีการศึกษา 2559 โดยการสอบข้อเขียนผ่านกลุ่มสถาบันแพทยศาสตร์แห่งประเทศไทย
ตั้งบัญชีและรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล
1	นางสาว กรกช แสงอรุณ
2	นางสาว กรองกัญจน์ ชีवालวงค์
3	นาย กรัณย์พงษ์ กิตติธนาดล
4	นาย จาตุรนต์ เนติวิวัฒน์
5	นางสาว ชวีศา คุณภาพพันธ์
6	นางสาว ณพรรษา ชละเอม
7	นาย ฌภัทร เตชะสมบูรณ์
8	นางสาว ฌรัฐษา เพิ่มพูนธนาลาภ
9	นาย ฌรัฐพงษ์ นันกลาง
10	นางสาว ฌรัฐดี ทองประไพ
11	นาย นันทภัทร นฤมิตร
12	นางสาว เบญจพร โชคทวือนันต์
13	นางสาว ปณิธาน ศิริภักดิ์
14	นาย ปราชญ์ บุญมี
15	นางสาว ปิ่นทारीย์ ดอกคำ
16	นางสาว ปิยธิดา ฉันทวสินกุล
17	นางสาว ปุณณดา ดำรงค์ตรีผล
18	นาย พสุธร ดวงมณี
19	นางสาว พิมพ์พิชชา อธิธีวีร์กุล
20	นางสาว ภัทรารภรณ์ แก้วใหม่

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล		
21	นาย	เมธัส	ถึกเจริญ
22	นาย	วรภัทร	ฉันทากรวรกุล
23	นาย	วิศรุต	ศานติธรรม
24	นาย	สิทธิพันธ์	พันธกานกุล
25	นางสาว	สุพิชชา	มังคละ
26	นาย	สุรยุดิ	สุขศาลา
27	นาย	ธนกร	งามสวย
28	นางสาว	นภัส	นิโรจน์
29	นาย	ปรียพงศ์	กิจนิตย์ชีว์
30	นางสาว	ปิยะพร	อติโชตสกุล

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่มีรายชื่อดังกล่าว ดำเนินการรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ในวันเสาร์ที่ 2 กรกฎาคม 2559 เวลา 09.00-11.30 น. ณ อาคารอเนกประสงค์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

การยืนยันสิทธิ์เพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต

1. ให้ นิสิต กรอกข้อมูลบันทึกประวัติ นิสิตผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่เว็บไซต์ <http://www.reg.nu.ac.th> หรือ <http://www.acad.nu.ac.th> โดยเลือกเมนู “บันทึกข้อมูลประวัติ นิสิต” ทั้งนี้ สามารถดำเนินการได้ตั้งแต่วันที่ 25 มิถุนายน – 5 กรกฎาคม 2559 เป็นต้นไป โดยต้องดำเนินการดังนี้

1.1 บันทึกข้อมูลประวัติ นิสิต และส่งพิมพ์เอกสารใบทะเบียนประวัติ นิสิตพร้อมติดรูปถ่ายสวมเครื่องแบบชุดนิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร ขนาด 1 นิ้ว 2 รูป (ที่มุมขวาบน และ หน้า 2 ด้านล่าง) ให้เรียบร้อย

1.2 พิมพ์แบบฟอร์มใบแสดงเจตนาระบุชื่อบุคคลที่จะเป็นผู้รับเงินช่วยเหลือกองทุนสวัสดิภาพ นิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร พร้อมกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

1.3 สมัครเข้าอยู่หอพัก นิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่ <http://dorm.nu.ac.th> (ศึกษาข้อมูลรายละเอียดขั้นตอนการสมัครในหน้าเว็บไซต์)

1.4 ให้ นิสิตติดต่อสำนักทะเบียนท้องถิ่นที่ นิสิตมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้าน (ภูมิลำเนาเดิม) เพื่อดำเนินการแจ้งย้ายเข้าบ้านเลขที่ของมหาวิทยาลัยนเรศวร ให้ตรวจสอบข้อมูลบ้านเลขที่ย้ายเข้ามหาวิทยาลัยนเรศวร จากเว็บไซต์ระบบบันทึกข้อมูลประวัติ หลังแจ้งย้ายจะได้เอกสาร (ใบ ทร.6) นำมาส่งในวันรายงานตัว

1.5 พิมพ์แบบฟอร์มสำหรับการทำบัตรประจำตัว นิสิต มหาวิทยาลัยนเรศวร และกรอกข้อมูลในแบบฟอร์มให้ครบถ้วน

เมื่อดำเนินการตามขั้นตอนครบถ้วนสมบูรณ์แล้วให้นำเอกสารมาใช้อื่นเป็นหลักฐานในการรายงานตัวขึ้นทะเบียน นิสิต เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยนเรศวร ณ อาคารอเนกประสงค์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ตามวัน เวลา ที่ระบุ ทั้งนี้ หากผู้ผ่านการคัดเลือกไม่นำเอกสารมายื่นในวันรายงานตัว ถือว่าสละสิทธิ์การเข้าศึกษา

/2.เอกสารที่...

2. เอกสารที่ต้องนำมาแสดงในวันดังกล่าว (เอกสารสำเนาทุกฉบับให้เขียน ชื่อ - สกุล และสาขาวิชาเอก ที่มุมบนขวา และรับรองสำเนาทุกฉบับ)

- 2.1 ใบทะเบียนประวัตินิติที่ติดรูปถ่ายเรียบร้อย (ตามข้อ 1.1)
- 2.2 ใบทะเบียนแสดงผลการเรียนหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ช่วงชั้นที่ 4 มัธยมศึกษาปีที่ 4 - 6 (ปพ. 1:4) ที่แสดงว่าจบหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ต้องนำฉบับจริงมาแสดง พร้อมสำเนา จำนวน 1 ฉบับ
- 2.3 สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มารายงานตัว จำนวน 1 ฉบับ
- 2.4 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มารายงานตัว จำนวน 1 ฉบับ
- 2.5 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/หนังสือสำคัญต่างตัวของบิดา มารดา (หนังสือสำคัญต่างตัวให้ถ่ายสำเนาหน้าแรก หน้าถัดไปที่แจ้งรายละเอียดต่างๆ และหน้าที่ต่ออายุครั้งสุดท้าย)
- 2.6 ใบแสดงคะแนน O-NET จากสำนักทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (สทศ.)
- 2.7 สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
- 2.8 ใบจองหอพักที่มีการชำระเงินค่าหอพัก และมีตราประทับจากธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) (ตามข้อ 1.3) ตัวจริง พร้อมสำเนา จำนวน 1 ฉบับ

3. เอกสารที่นิติจะได้รับในวันรายงานตัวเป็นนิติ มีดังนี้

- 3.1 ประกาศ เรื่อง การลงทะเบียน ภาคต้น ประจำปีการศึกษา 2559
- 3.2 เอกสารแจ้งชื่อรหัสผู้ใช้ และรหัสผ่านเข้าสู่ระบบทะเบียนออนไลน์ ให้นิติเก็บรักษาไว้เป็นความลับ (โปรดศึกษารายละเอียดจากคู่มืองานทะเบียนนิติและประมวลผลบนเว็บไซต์ <http://www.reg.nu.ac.th>)

อนึ่ง มหาวิทยาลัยนเรศวรขอสงวนสิทธิ์การเข้าศึกษา หากไม่มายื่นเอกสารรายงานตัวเป็นนิติ มหาวิทยาลัยนเรศวร ในวัน เวลา ที่กำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์การเข้าศึกษาไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

ขั้นตอนการรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนิติมหาวิทยาลัยนเรศวร

มีทั้งหมด 5 ขั้นตอน ซึ่งผู้ผ่านการคัดเลือกต้องปฏิบัติให้ครบทุกขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 ผ่านจุดประชาสัมพันธ์ ยื่นเอกสารข้อ 1.2 หนังสือแสดงเจตนาระบุผู้รับเงินช่วยเหลือกองทุนสวัสดิภาพนิติ พร้อมทั้งรับฟังคำชี้แจง เพื่อทราบและปฏิบัติโดยทั่วกัน

ขั้นตอนที่ 2 ยื่นเอกสารเพื่อตรวจหลักฐาน ระเบียนประวัตินิติ โดยเรียงลำดับตามข้อ 2 และแยกชุดเอกสารฉบับจริงออกจากสำเนา ทั้งนี้ หากผู้ผ่านการคัดเลือกไม่นำเอกสารตามที่ระบุ (ข้อ 2) มายื่นในวันรายงานตัว จะไม่อนุญาตให้ลงชื่อรายงานตัว และถือว่าสละสิทธิ์การเข้าศึกษา

ขั้นตอนที่ 3 ลงชื่อรายงานตัวและส่งเอกสารที่ผ่านการตรวจจากขั้นตอนที่ 2

ขั้นตอนที่ 4 ทำบัตรประจำตัวนิติ เพื่อใช้ติดต่อกับมหาวิทยาลัย โดยในวันรายงานตัวต้องแต่งกายชุดนิติให้เรียบร้อย (ทางธนาคารจะดำเนินการถ่ายรูปเพื่อจัดทำบัตรนิติ) และให้เตรียมเอกสารสำหรับทำบัตรประจำตัวนิติ ดังนี้

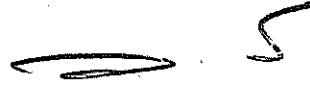
1. แบบฟอร์มการเปิดบัญชีและการทำบัตรประจำตัวนิติมหาวิทยาลัยนเรศวร (ตามข้อ 1.5) ได้แก่
 - แบบฟอร์มข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อเปิดบัญชีใหม่ จำนวน 1 แผ่น
 - แบบแจ้งสถานะความเป็นบุคคลอเมริกัน/ไม่เป็นอเมริกัน จำนวน 2 แผ่น
 - ใบคำขอใช้บริการบัตรกรุงไทยสถาบัน/องค์กร แบบ AUTO-IPAC จำนวน 1 แผ่น

พร้อมติดรูปถ่ายสวมเครื่องแบบชุดนิติมหาวิทยาลัยนเรศวร ขนาด 2 นิ้ว (ที่มุมขวาบน) ด้วยกาวเท่านั้น

- ใบคำขอใช้บริการบัตรมหาวิทยาลัยนเรศวร ประเภท CASH CARD จำนวน 1 แผ่น

2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)
3. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)
ชั้นตอนที่ 5 ส่งใบ ทร.6 (ตามข้อ 1.4)

ประกาศ ณ วันที่ 8 เมษายน พ.ศ. 2559



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นายแพทย์ศิริเกษม ศิริลักษณ์)

คณบดีคณะแพทยศาสตร์